



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области

10.01.2023

№ 10

О переименовании муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Городецкого района» в муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Городецкого округа» и внесении изменений и дополнений в Устав учреждения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Городецкого муниципального округа Нижегородской области, решением Совета депутатов Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 15.09.2022 № 29 «О правопреемстве органов местного самоуправления Городецкого муниципального округа Нижегородской области», постановлением администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 01.12.2010 № 4043 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Городецкого муниципального района, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Переименовать муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Городецкого района» в муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Городецкого округа»

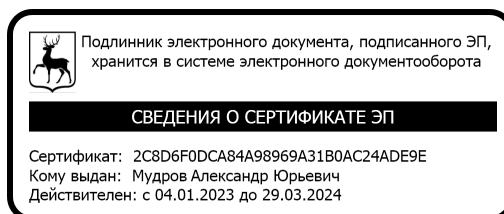
2. Внести изменения и дополнения в Устав муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Городецкого района», утвержденный постановлением администрации Городецкого муниципального района от 13 мая 2022 г. № 1269 «Об утверждении в новой редакции Устава муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Городецкого района», изложив его в новой прилагаемой редакции.

3. Директору муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Городецкого округа» Белоусову Д.Г. выступить в качестве заявителя и обеспечить государственную регистрацию изменений и дополнений в Устав муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Городецкого округа» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, оформить заявление об освобождении от уплаты государственной пошлины в соответствии со ст.333.35 Налогового кодекса Российской Федерации.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Городецкий вестник» и разместить на официальном сайте Городецкого муниципального округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа Вытникова И.В.

Глава местного самоуправления



А.Ю.Мудров

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## У С Т А В

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И  
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ ГОРОДЕЦКОГО ОКРУГА»

(новая редакция)

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Городецкого округа» (далее именуемое – Учреждение) создано в соответствии с постановлением главы местного самоуправления Городецкого района Нижегородской области от 29.12.2005 № 631, Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством.

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Городецкий муниципальный округ Нижегородской области». Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Городецкого муниципального округа Нижегородской области (далее именуемая – Учредитель).

1.3. Организационно-правовая форма – муниципальное казенное учреждение.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для решения управленческих задач в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах Городецкого муниципального округа, участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Городецкого муниципального округа, реализации комплекса мер, направленных на профилактику и предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов.

1.4. Имущество Учреждения находится в собственности муниципального образования «Городецкий муниципальный округ Нижегородской области» и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляются Комитетом администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области по управлению муниципальным имуществом.

1.5. В своей деятельности Учреждение руководствуется настоящим уставом и действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, обеспечения безопасности людей на водных объектах, противодействия терроризму и экстремизму.

1.6. Полное наименование Учреждения:

Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Городецкого округа».

Сокращенное наименование Учреждения:

МКУ «Управление по делам ГО и ЧС».

1.7. Учреждение является юридическим лицом со дня государственной регистрации, имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, а также имеет бланки, штампы и другие реквизиты, предусмотренные действующим законодательством, со своим наименованием, самостоятельный баланс и смету, вправе заключать и оплачивать муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени Городецкого муниципального округа

в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

1.8. Учреждение имеет лицевые счета в отделе муниципального казначейства управления финансов, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Учреждение имеет имущество, которое принадлежит ему на праве оперативного управления.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всеми находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества – муниципальное образование «Городецкий муниципальный округ Нижегородской области».

1.11. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом, ответчиком и третьим лицом в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Место нахождения Учреждения: 606500, Нижегородская область, Городецкий район, город Городец, улица Кирова, дом 40.

Почтовый адрес Учреждения: 606500, Нижегородской области, Городецкий район, город Городец, улица Кирова, дом 40.

1.13. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, в том числе вносить недвижимое и движимое имущество, денежные средства в уставной (складочный) капитал других юридических лиц, передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника, предоставлять и получать кредиты (займы), размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

1.14. Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

1.15. Учреждение обладает полномочиями получателя бюджетных средств, установленными действующим бюджетным законодательством.

1.16. Учреждение создается на неограниченный срок.

## II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для решения управленческих задач в ранее указанной области с целью:

организации участия районного звена территориальной подсистемы РСЧС в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

организации и осуществления мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

организации мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

организации мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района, реализации комплекса мер, направленных на профилактику и предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов.

2.2. Для достижения целей, указанных в предыдущем пункте, Учреждение осуществляет в установленном законодательством порядке следующие основные виды деятельности:

разрабатывает предложения по реализации основ единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий муниципального района от чрезвычайных ситуаций и в установленном порядке вносит предложения по совершенствованию работы в этих областях на рассмотрение главе местного самоуправления округа;

разрабатывает проекты нормативных правовых актов Городецкого муниципального округа по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа, по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья и вносит в установленном порядке на рассмотрение главе местного самоуправления округа;

организует разработку и реализацию плана гражданской обороны и защиты населения Городецкого муниципального округа;

организует разработку и реализацию плана действий Городецкого муниципального округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

разрабатывает в установленном порядке, выносит на рассмотрение главе местного самоуправления округа предложения по созданию, содержанию и организации деятельности профессиональных аварийно-спасательных служб (формирований) и нештатных аварийно-спасательных служб (формирований);

координирует деятельность всех аварийно-спасательных служб (формирований) на территории Городецкого муниципального округа;

организует годовое планирование и выполнение основных мероприятий Городецкого муниципального округа в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

принимает участие в организации мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Городецкого муниципального округа;

взаимодействует по вопросам, отнесенным к его компетенции, с территориальными органами, уполномоченными решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по Городецкому муниципальному округу: органами военного управления, органами ФСБ и правоохранительными органами, органами местного самоуправления, иными учреждениями, организациями и гражданами;

координирует деятельность структурных подразделений администрации округа, а также созданных ими предприятий и учреждений по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

осуществляет в установленном порядке сбор, обработку и обмен информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территории Городецкого муниципального округа от чрезвычайных ситуаций;

обеспечивает своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

организует поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, находящихся на территории Городецкого муниципального округа;

организует по линии гражданской обороны проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, утвержденные решением администрации Городецкого муниципального округа, а также вырабатывает предложения о проведении эвакуационных мероприятий и организует их проведение в чрезвычайных ситуациях;

организует и проводит подготовку и обучение населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или в следствии этих действий, а также способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях;

организует проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время, а также организует содействие их устойчивому функционированию в чрезвычайных ситуациях;

организует создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств, индивидуальных средств защиты и иных средств, а также создание резервов финансовых и материальных средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

организует проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержание общественного порядка при их проведении;

вырабатывает предложения по привлечению сил и средств области в случае недостаточности собственных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

обеспечивает деятельность комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Городецкого муниципального округа;

обеспечивает деятельность антитеррористической комиссии Городецкого муниципального округа;

организует работу по сбору, накоплению, обобщению и анализу информации, подготовке информационных материалов об общественно-политических,

социально-экономических и иных процессах на территории муниципального образования, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере профилактики терроризма и экстремизма;

рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам своей компетенции и принимает по ним решения;

управляет средствами местного бюджета, выделяемых по смете Учреждения;

участвует в подготовке предложений по использованию средств местного бюджета и иных ассигнований в целях гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

осуществляет ведение делопроизводства и бухгалтерского учета;

представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность согласно действующему законодательству;

ведет работу по защите служебной и государственной тайны.

2.3. Учреждение вправе вести приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности поступают в доход бюджета Городецкого муниципального округа.

2.4. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Отдельные виды деятельности, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение в установленном порядке и в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, информацию и сведения, необходимые для осуществления уставной деятельности Учреждения;

проводить проверки структурных подразделений администрации округа и созданных ими предприятий и учреждений по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

организовывать заслушивание руководителей и должностных лиц структурных подразделений администрации округа, созданных ими предприятий и учреждений по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций на территории Городецкого муниципального округа;

привлекать с согласия руководства сотрудников правоохранительных органов, специалистов учебных, научных и научно-исследовательских организаций, представителей органов исполнительной власти области по согласованию с их руководителями для проработки отдельных вопросов и подготовки предложений, постановлений и распоряжений администрации Городецкого муниципального округа, касающихся обеспечения безопасности Городецкого муниципального округа;

принимать участие в разработке проектов распорядительных документов по вопросам, связанным с уставной деятельностью Учреждения;

представлять Учреждение по вопросам его деятельности в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, независимо от форм собственности;

принимать участие в работе координационных и совещательных органов, совещаний, комиссий, образованных в администрации Городецкого муниципального округа, по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения;

принимать участие на встречах с лидерами конфессий и национальных диаспор для обсуждения вопросов по профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов, обеспечению межнационального и межконфессионального мира и согласия, противодействию идеологии терроризма и экстремизма, в том числе в молодежной среде.

### III . ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Учреждение наделяется имуществом на праве оперативного управления.

3.2. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления является собственностью муниципального образования «Городецкий муниципальный округ Нижегородской области».

3.3. Учреждение владеет, распоряжается и пользуется закрепленным имуществом в соответствии с его целевым назначением, уставными целями своей деятельности, действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом без согласия собственника имущества.

3.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечить сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

начислять амортизационные отчисления на износившуюся часть имущества;

представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Городецкого муниципального района в установленном порядке.

3.6. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть полностью или частично изъято в случаях:

принятия решения о ликвидации, реорганизации Учреждения;

нарушения условий использования имущества, указанных в предыдущем пункте настоящего устава.

3.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

средства, выделяемые из бюджета Городецкого муниципального округа на основании утвержденной учредителем бюджетной сметы или в соответствии с муниципальными программами;

средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан и юридических лиц;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.8. Учреждение обязано представлять в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.9. Учреждение обязано представить по письменному запросу Учредителя отчетный бухгалтерский баланс с приложениями за ближайший отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

3.10. Учреждение обязано представлять Учредителю годовой бухгалтерский баланс в необходимом объеме.

3.11. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной учредителем бюджетной сметой.

3.12. Учреждение не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из местного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

#### IV. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

4.1. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор Учреждения, к полномочиям которого относится решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, реализации комплекса мер, направленных на профилактику и предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой местного самоуправления Городецкого муниципального округа.

Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения, подотчетен и подконтролен Учредителю и несет перед ним ответственность за управленческие результаты деятельности Учреждения, а также за сохранность и целевое использование имущества Учреждения.

4.2. Сроки полномочий директора Учреждения, а также условия труда и оплаты определяются заключаемым с ним трудовым договором. Трудовой договор с директором Учреждения заключает и расторгает глава местного самоуправления Городецкого муниципального округа.

4.3. К компетенции директора Учреждения относится решение следующих вопросов:

обеспечение выполнения деятельности Учреждения, решений и указаний Учредителя, принятых в пределах его компетенции по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, реализации комплекса мер, направленных на профилактику и предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов;

представление на утверждение Учредителю штатного расписания Учреждения, Положения об оплате труда и премировании;

утверждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

выдача доверенностей, подписание финансово-отчетных документов Учреждения по согласованию с Учредителем;

осуществление найма и увольнения работников Учреждения, заключение коллективного и трудовых договоров;

издание в пределах своей компетенции приказов, указаний обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения;

распределение обязанности между работниками Учреждения, утверждение должностных инструкций;

обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам Учреждения, принятие мер по повышению размера заработной платы, а также обеспечение безопасных условий труда работникам;

подписание заключаемых Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, от имени Учреждения в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом РФ, и с учетом принятых и не исполненных обязательств;

обеспечение исполнения муниципальных контрактов и иных договорных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, от имени Городецкого муниципального округа;

в случае установления Учреждению муниципального задания обеспечивает его выполнение в полном объеме;

открытие счета в управлении финансов администрации Городецкого муниципального округа, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами учреждения в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом;

представление по требованию Учредителя необходимой документации по Учреждению, оказание содействия в проведении проверок, организуемых Учредителем;

представление текущих и перспективных планов работы;

представление Учреждения во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, а также решение других вопросов деятельности Учреждения в соответствии с настоящим уставом;

4.4. Директор Учреждения несет персональную ответственность за:

нецелевое использование бюджетных средств, принятие бюджетных обязательств сверх доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

ненадлежащее функционирование Учреждения, в том числе неисполнение обязанностей Учреждения;

несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

непредставление сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

разглашение сведений о персональных данных сотрудников или утрате документов, содержащих данные сведения;

правомерность данных поручений и указаний.

4.5. К компетенции Учредителя Учреждения относится решение следующих вопросов:

утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

утверждение годовой бюджетной сметы Учреждения и внесения в неё изменений;

определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Учреждения;

утверждение штатного расписания Учреждения, Положения об оплате труда и премировании работников Учреждения;

принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Учреждения;

принятие решений о реорганизации или ликвидации Учреждения, изменении типа Учреждения;

осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения;

согласование распоряжения недвижимым имуществом учреждения, в том числе передачи его в аренду, с согласия КУМИ;

согласование распоряжения движимым имуществом учреждения;

решение иных вопросов, отнесенных законодательством и настоящим уставом к компетенции Учредителя.

4.6. Решения о создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения принимаются администрацией Городецкого муниципального округа в форме постановления.

4.7. Полномочия заместителя директора Учреждения на совершение сделок от имени Учреждения определяются доверенностью, выдаваемой директором Учреждения.

4.8. Состав и объем сведений, составляющих служебную и государственную тайну, а также порядок их защиты определяются директором Учреждения

по согласованию с Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в этой области.

4.9. В случае если директор (заместитель директора) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующих или предполагаемых действий (в том числе сделок):

директор (заместитель директора) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности главе местного самоуправления Городецкого муниципального округа и КУМИ до момента принятия решения о совершении данных действий;

действия должны быть одобрены главой местного самоуправления Городецкого муниципального округа и КУМИ.

4.10. Учреждение с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

Устава, в том числе внесенных в него изменений;  
свидетельства о государственной регистрации Учреждения;  
постановления администрации округа о создании Учреждения;  
годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;  
сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

## V. ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА.

5.1. Все лица, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора, составляют трудовой коллектив Учреждения.

5.2. Порядок найма и увольнения, формы и системы оплаты труда, продолжительность и распорядок рабочего дня, продолжительность и порядок предоставления выходных дней, ежегодных и дополнительных отпусков, другие вопросы деятельности членов трудового коллектива Учреждения регулируются трудовым законодательством.

5.3. Работникам Учреждения гарантируется заработная плата, не ниже минимальной, установленной законодательством Российской Федерации.

5.4. При реорганизации или ликвидации Учреждение обеспечивает сохранность документов по личному составу, своевременно передает их правопреемнику (при реорганизации) или в архив (при ликвидации), принимает меры по трудоустройству высвобождаемых работников.

## VI. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению администрации Городецкого муниципального округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход всех прав и обязанностей, принадлежащих Учреждению, к его правопреемнику.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.4. Ликвидация Учреждения производится:

по решению Учредителя;

по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.5. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

6.6. Ликвидационная комиссия производит публикацию в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, о предстоящей ликвидации Учреждения.

6.7. Порядок и сроки ликвидации Учреждения устанавливаются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Срок для заявления претензий кредиторами не может быть менее двух месяцев с момента объявления о ликвидации.

6.8. Ликвидационная комиссия осуществляет мероприятия, предусмотренные статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в судебных органах.

6.9. Учреждение считается ликвидированным после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. По окончании ликвидации Учреждения денежные средства и иное имущество Учреждения после расчетов с кредиторами переходят в распоряжение муниципального образования «Городецкий муниципальный округ Нижегородской области» для дальнейшего его перераспределения.

## VII. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ.

7.1. Инициатором изменения устава Учреждения, а также принятия устава Учреждения в новой редакции может быть директор Учреждения и Учредитель.

7.2. Текст изменения устава Учреждения оформляется единым документом, согласовывается и утверждается в соответствии с действующими муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления округа.

7.3. Изменения в устав Учреждения (устав в новой редакции) вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## VIII. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ.

8.1. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении его типа в учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.2. Изменение типа казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией Городецкого муниципального округа.

8.3. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».