



**Администрация Городецкого муниципального округа
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2023

2375

№ _____

**Об утверждении Порядка проведения мониторинга
качества финансового менеджмента, осуществляемого
администрацией Городецкого муниципального округа
Нижегородской области в отношении
подведомственных администраторов бюджетных
средств бюджета Городецкого муниципального округа
Нижегородской области**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого администрацией Городецкого муниципального округа Нижегородской области в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа Нижегородской области (далее – Порядок).

2. Отделу планирования, учета и отчетности администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области:

2.1. Проводить анализ и оценку результатов мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого администрацией Городецкого муниципального округа Нижегородской области в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа Нижегородской области, в соответствии с Порядком по итогам отчетного финансового года.

2.2. Обеспечить доведение результатов проводимой оценки до подведомственных администраторов бюджетных средств Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 09.09.2020 № 2517 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого администрацией Городецкого муниципального района Нижегородской области

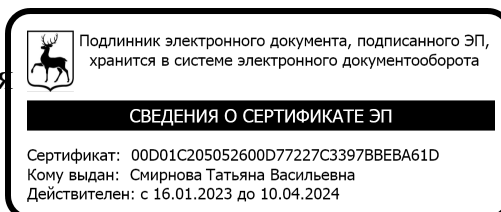
в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств районного бюджета».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и обеспечить размещение на официальном сайте Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы местного самоуправления



Т.В.Смирнова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Городецкого муниципального округа
Нижегородской области
от _____ № _____

Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого администрацией Городецкого муниципального округа
Нижегородской области в отношении подведомственных администраторов
бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа
Нижегородской области
(далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации подпункта 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения качества управления средствами бюджета Городецкого муниципального округа Нижегородской области и определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого администрацией Городецкого муниципального округа Нижегородской области в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа Нижегородской области. Целью мониторинга являются анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса.

1.2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по итогам отчетного финансового года на основании бюджетной отчетности, представляемой в администрацию Городецкого муниципального округа Нижегородской области (далее - Администрация) подведомственными администраторами бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа Нижегородской области (далее Казенные учреждения) в отдел планирования, учета и отчетности Городецкого муниципального округа Нижегородской области (далее – Отдел планирования, учета и отчетности), и других общедоступных данных и материалов.

2. Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого администрацией Городецкого муниципального округа
Нижегородской области в отношении подведомственных администраторов
бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа
Нижегородской области

2.1. Казенные по итогам финансового года представляют в отдел планирования,

учета и отчетности сведения, используемые для расчета показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого Администрацией, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Сведения представляются в течение 10 календарных дней после установленного Администрацией срока представления главным администратором годовой отчетности по исполнению бюджетных назначений за отчетный финансовый год на бумажном носителе и в электронном виде.

2.2. Отдел планирования, учета и отчетности проводит оценку качества финансового менеджмента по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с использованием данных по форме приложения 2 к настоящему Порядку.

2.3. Показатели по каждому пункту приложения 1 к настоящему Порядку в отношении подведомственных Администрации администраторов бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа Нижегородской области (кроме оценки в баллах) группируются (сортируются) по нарастанию в единицах измерения. По каждому администратору бюджетных средств по каждому показателю рассчитывается рейтинг в группе по следующей процедуре:

1) рассчитывается относительный уровень администратора бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа по показателю с использованием следующей формулы:

$$(\text{Пок} - \text{Пок}_{\text{мин}}) / (\text{Пок}_{\text{макс}} - \text{Пок}_{\text{мин}}) * 10, \text{ где}$$

Пок - значение показателя по администратору бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа;

Пок_{мин} - минимальное значение показателя среди администраторов бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа;

Пок_{макс} - максимальное значение показателя среди администраторов бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа;

2) каждому администратору бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа присваивается количество баллов, округленное до целого числа.

3) в случае невозможности определения оценки какого-либо показателя по администратору бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа в целях обеспечения равных условий оценки качества финансового менеджмента по указанному показателю выставляется условная оценка, равная среднему арифметическому соответствующих оценок, полученных остальными главными администраторами группы.

Присвоенные баллы по каждому администратору бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа по пунктам приложения 1 к настоящему Порядку суммируются, и выводится общий показатель качества финансового менеджмента администратора бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа. Низкий показатель свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента администратора бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа.

2.4. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого Администрацией в отношении подведомственных

администраторов бюджетных средств бюджета Городецкого муниципального округа, оформляется в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку (далее - отчет).

Результаты оценки мониторинга в течение 5 календарных дней со дня составления отчета доводятся до руководителей Казенных учреждений в электронном виде.

Приложение 1
к Порядку об организации проведения мониторинга
качества финансового менеджмента, осуществляемого
администрацией Городецкого муниципального округа
Нижегородской области в отношении подведомственных
администраторов бюджетных средств бюджета Городецкого
муниципального округа Нижегородской области

**ПОКАЗАТЕЛИ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА,
ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, В ОТНОШЕНИИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ БЮДЖЕТНЫХ
СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ИТОГАМ ОТЧЕТНОГО ПЕРИОДА ФИНАНСОВОГО ГОДА**

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Значение	Документы, используемые для расчета	Комментарий	Периодичность
1. Финансовое планирование						
1.1. Сумма внесенных изменений в бюджетную роспись в связи с уточнением ассигнований по решению о бюджете	$КПз = 100 \times (1 - (Сз / Бр))$, где Сз - сумма изменений, внесенных в роспись в связи с уточнением ассигнований решением о бюджете; Бр - сумма бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году согласно росписи расходов бюджета с учетом внесенных в нее изменений. Уровень показателя: - (для суммы положительных изменений):	Балл	КПз	Уведомления об изменении бюджетных назначений (пункт 1.1 приложения 2 к Порядку)	Низкое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы по финансовому планированию	год

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Значение	Документы, используемые для расчета	Комментарий	Периодичность
	<p>95% ≤ КПз ≤ 100%</p> <p>85% ≤ КПз < 95%</p> <p>70% ≤ КПз < 85%</p> <p>КПз < 70%</p> <p>- (для суммы отрицательных изменений):</p> <p>115% ≤ КПз ≤ 120%</p> <p>105% ≤ КПз < 115%</p> <p>100% ≤ КПз < 105%</p>		<p>10</p> <p>8</p> <p>4</p> <p>0</p> <p>10</p> <p>8</p> <p>4</p>			
1.2. Сумма внесенных положительных изменений в бюджетную роспись в связи с передвижками между кодами бюджетной классификации	<p>$KПп = 100 \times (1 - (Cп / Бр))$, где</p> <p>Cп - сумма положительных изменений, внесенных в роспись в связи с передвижками между кодами бюджетной классификации;</p> <p>Бр - сумма бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году согласно росписи расходов бюджета с учетом внесенных в нее изменений.</p> <p>Уровень показателя:</p> <p>95% ≤ КПз ≤ 100%</p> <p>85% ≤ КПз < 95%</p> <p>70% ≤ КПз < 85%</p>	Балл	КПп	Уведомления об изменении бюджетных назначений (пункт 1.2 приложения 2 к Порядку)	Низкое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы по финансовому планированию. Целевым ориентиром является отсутствие каких-либо передвижек в росписи расходов в текущем финансовом году	год
			<p>10</p> <p>8</p> <p>4</p>			

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Значение	Документы, используемые для расчета	Комментарий	Периодичность
	КПз < 70%		0			
2. Исполнение бюджета в части расходов						
2.1. Кассовое исполнение расходов	$K_{и} = 100 \times (E_{р} / B_{р}), \text{ где}$ <p>$E_{р}$ - кассовое исполнение расходов за отчетный год; $B_{р}$ - сумма бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году согласно росписи расходов бюджета с учетом внесенных в нее изменений. Уровень показателя:</p> <p style="text-align: center;">95% ≤ $K_{и}$ ≤ 100%</p> <p style="text-align: center;">85% ≤ $K_{и}$ < 95%</p> <p style="text-align: center;">70% ≤ $K_{и}$ < 85%</p> <p style="text-align: center;">$K_{и}$ < 70%</p>	Балл	$K_{и}$ 10 6 3 0	Отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н (пункт 2.1 приложения 2 к Порядку)	Показатель характеризует уровень кассового исполнения расходов по отношению к объему бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году согласно росписи расходов бюджета с учетом внесенных в нее изменений. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%	год
2.2. Равномерность осуществляемых расходов	$P = (E_4 - E_{ср}) \times 100 / E_{ср}, \text{ где}$ <p>E_4 - кассовые расходы в 4 квартале отчетного финансового года; $E_{ср}$ - средний объем кассовых расходов за 1 - 3 кварталы отчетного финансового года. Уровень показателя:</p>	Балл	P	Отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н (пункт 2.2 приложения 2)	Показатель отражает равномерность расходов в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром является значение показателя, при котором кассовые	год

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Значение	Документы, используемые для расчета	Комментарий	Периодичность
	$P < 33\%$ $33\% \leq P \leq 50\%$ $P > 50\%$		10 5 0	к Порядку)	расходы в четвертом квартале достигают менее трети годовых ассигнований	
2.3. Своевременность принятия бюджетных обязательств	$Bo = 100\% \times (Kд / ЛБО)$, где Кд - сумма принятых бюджетных обязательств в соответствии с заключенными муниципальными контрактами на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг по контрактующим лимитам бюджетных обязательств; ЛБО - доведенные контрактующие лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год. К контрактующим ЛБО относятся доведенные лимиты по следующей классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ): 221 - услуги связи; 223 - коммунальные услуги; 225 - работы, услуги по содержанию имущества; 226 - прочие работы, услуги; 310 - увеличение стоимости основных средств; 340 - увеличение стоимости материальных запасов.	Балл	Бо	Отчет о принятых бюджетных обязательствах по форме 0503128 в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н (пункт 2.3 приложения 2 к Порядку)	Показатель характеризует полноту и своевременность принятия бюджетных обязательств на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд. Целевым ориентиром является уровень принятых бюджетных обязательств, позволяющий равномерно и в полном объеме исполнять предусмотренные бюджетные ассигнования	год

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Значение	Документы, используемые для расчета	Комментарий	Периодичность
	<p>Уровень показателя:</p> <p>Бо > 80%</p> <p>60% < Бо <= 80%</p> <p>30% <= Бо <= 60%</p> <p>Бо < 30%</p>		<p>10</p> <p>7</p> <p>4</p> <p>0</p>			
2.4. Уровень подготовки платежных документов	<p>Отк = 100 x (1 - (Пл / Зс)), где</p> <p>Пл - количество отказанных при санкционировании заявок на оплату расходов по каким-либо причинам; Зс - количество санкционированных заявок.</p> <p>Уровень показателя:</p> <p>Отк = 100</p> <p>80 <= Отк <= 99</p> <p>60 <= Отк < 80</p> <p>Отк < 60</p>	Балл	Отк	(пункт 2.4 приложения 2 к Порядку)	Низкий показатель свидетельствует о плохом качестве подготовки платежных документов (неправильное оформление заявки и подтверждающих документов, непредставление подтверждающих документов и т.д.)	год
2.5. Качество исполнения расходов:	<p>$Z = (Z_{пр} + Z_{кр} + Z_{деб}) / 3$, где</p> <p>Zпр - значение оценки по <u>подпункту 2.9.1</u> настоящего пункта; Zкр - значение оценки по <u>подпункту 2.9.2</u></p>	балл	3	(пункт 2.5 приложения к Порядку)	Показатель характеризует объем кредиторской и дебиторской задолженности.	год

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Значение	Документы, используемые для расчета	Комментарий	Периодичность
	настоящего пункта; Здеб - значение оценки по <u>подпункту 2.9.3</u> настоящего пункта				Ориентиром является отсутствие какой-либо задолженности	
2.6.1 Наличие просроченной кредиторской задолженности	1. Наличие просроченной кредиторской задолженности на отчетную дату. 2. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности на отчетную дату	Балл балл	Зпр 0 10	Сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169 в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н	Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности в отчетном периоде	год
2.6.2. Уровень кредиторской задолженности	$Z_{кр} = 100 * (1 - (K_{кр} / E_{р}))$, где K _{кр} - кредиторская задолженность на отчетную дату; E _р - кассовое исполнение расходов за отчетный период	%	Z _{кр}	Сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169 в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н	Показатель характеризует объем кредиторской задолженности на отчетную дату. Ориентиром является отсутствие кредиторской задолженности (значение показателя, равное 100%)	год
2.6.3. Уровень дебиторской задолженности	$Z_{деб} = 100 * (1 - (D_{деб} / E_{р}))$, где D _{деб} - дебиторская задолженность на отчетную дату; E _р - кассовое исполнение расходов	%	Z _{деб}	Сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169	Показатель характеризует объем дебиторской задолженности на отчетную дату.	год

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Значение	Документы, используемые для расчета	Комментарий	Периодичность
	за отчетный период			в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н	Ориентиром является отсутствие дебиторской задолженности (значение показателя, равное 100%)	
3. Учет и отчетность						
3.1. Качество подготовки бухгалтерской отчетности	<p>Р - количество версий бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год.</p> <p>Уровень показателя:</p> <p style="text-align: center;"> $P=1$ $1 < P < 2$ $2 \leq P < 3$ $3 \leq P < 4$ $4 < P \leq 5$ $P \geq 5$ </p>	Балл	Р	пункт 3.1 приложения 2 к Порядку	Значение показателя, превышающее 1, свидетельствует о некачественной подготовке бухгалтерской отчетности, осуществлении корректировок бухгалтерской отчетности. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 1	год
3.2. Динамика объема материальных запасов	$R_{мз} = 100 * (M_{з1} / M_{з0})$, где M _{з0} – стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января отчетного финансового года; M _{з1} - стоимость материальных запасов	балл	R _{мз}	Строка 080 (счет 010500000) баланса по форме 0503130 (годовая) в соответствии с Приказом Минфина	Негативно расценивается значительный рост материальных запасов. Целевым ориентиром	год

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Значение	Документы, используемые для расчета	Комментарий	Периодичность
	по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом; Инф – значение инфляции в отчетном финансовом году Уровень показателя: - $R_{мз} < Инф$ - $Инф < R_{мз} \leq 2 * Инф$ - $R_{мз} > 2 * Инф$		10 5 0	России от 28.12.2010 № 191н (пункт 3.2 приложения 2 к Порядку)	является значение показателя, равное значению инфляции в отчетном финансовом году	
4. Исполнение судебных актов						
4.1. Качество исполнения бюджетных обязательств	Ид = $(Q / Бр) \times 100$, где Q - сумма по исковым требованиям; Бр - сумма бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году согласно росписи бюджета с учетом внесенных в нее изменений. Уровень показателя: Ид $\geq 1\%$ Ид $< 1\%$	Балл	Ид 0 5	пункт 4.1 приложения 2 к Порядку	Характеризует работу в области регулирования кредиторской задолженности. Негативным считается высокий уровень исковых требований	год

Приложение 2
к Порядку об организации проведения
мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого администрацией Городецкого
муниципального округа Нижегородской области в
отношении подведомственных администраторов
бюджетных средств бюджета Городецкого
муниципального округа Нижегородской области

**Сведения, используемые для расчета показателей
качества финансового менеджмента, осуществляемого
администрацией Городецкого муниципального округа Нижегородской области
в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств
бюджета Городецкого муниципального округа
Нижегородской области**

наименование администратора бюджетных средств

Периодичность: годовая на _____ 20__ г.

1. Финансовое планирование

1.1. Сумма внесенных изменений в бюджетную роспись (положительных и отрицательных) в отчетном периоде (год) в связи с уточнением ассигнований по решению о бюджете.

Сумма внесенных положительных изменений в бюджетную роспись в отчетном финансовом году:

Количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов (единиц)	Сумма положительных изменений, внесенных в роспись в связи с уточнением ассигнований по решению о бюджете (тыс. рублей)	Сумма бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году согласно росписи расходов бюджета с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей)	Показатель: Сумма внесенных положительных изменений в бюджетную роспись в отчетном периоде в связи с уточнением ассигнований по решению о бюджете (КПз), % (100 x (1 - (гр. 2 / гр. 3)))
1 <*>	2 <*>	3	4

Сумма внесенных отрицательных изменений в бюджетную роспись в отчетном финансовом году:

Количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов (единиц)	Сумма отрицательных изменений, внесенных в роспись в связи с уточнением ассигнований по решению о бюджете (тыс. рублей)	Сумма бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году согласно росписи расходов бюджета с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей)	Показатель: Сумма внесенных отрицательных изменений в бюджетную роспись в отчетном периоде в связи с уточнением ассигнований по решению о бюджете (КПз), % (100 x (1 - (гр. 2 / гр. 3)))

1 <*>	2 <*>	3	4

<*> В графах 1, 2 не учитываются изменения в роспись расходов, которые связаны с изменением бюджетных назначений в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Нижегородской области, администрации Городецкого муниципального округа.

По итогам расчета показателя выводится два его значения (для положительных и отрицательных изменений в отдельности).

1.2. Сумма внесенных положительных изменений в бюджетную роспись в отчетном периоде (год) в связи с передвижками между кодами бюджетной классификации:

Количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов (единиц)	Сумма положительных изменений, внесенных в роспись в связи передвижками между кодами бюджетной классификации (тыс. рублей)	Сумма бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году согласно росписи расходов бюджета с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей)	Показатель: Качество планирования расходов (КПп), % (100 x (1 - (гр. 2 / гр. 3))
1 <*>	2 <*>	3	4

<*> В графах 1, 2 не учитываются изменения в роспись расходов, которые связаны с увеличением бюджетных назначений в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Нижегородской области, администрации Городецкого муниципального округа.

2. Исполнение бюджета в части расходов

2.1. Кассовое исполнение расходов за отчетный финансовый год (год):

Кассовое исполнение расходов за отчетный год (тыс. рублей)	Объем бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году согласно росписи расходов с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей)	Показатель: Процент кассового исполнения расходов (Ки), % (100 x (гр. 1 / гр. 2))
1	2	3

Используемые при заполнении пункта 2.1 документы: отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

2.2. Равномерность осуществляемых расходов в отчетном финансовом году (год):

Кассовое исполнение за 9 месяцев (тыс. рублей)	Кассовое исполнение за 4 квартал (тыс. рублей)	Средний объем кассовых расходов за 1 - 3 кварталы (тыс. рублей) (гр. 1 / 3 квартала)	Показатель: Равномерность расходов (Р), % ((гр. 2 - гр. 3) x 100 / гр. 3)
1	2	3	4

Используемые при заполнении пункта 2.2 документы: отчет об исполнении бюджета по форме 0503127 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года N 191н.

2.3. Своевременность принятия бюджетных обязательств в отчетном периоде (год):

Сумма принятых бюджетных обязательств в соответствии с заключенными государственными контрактами на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг по контрактным лимитам бюджетных обязательств (тыс. рублей)	Доведенные контрактные лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год (тыс. рублей)	Показатель: Уровень принятых бюджетных обязательств (Бо), % (100 x (гр. 1 / гр. 2))
1	2	3

К контрактным лимитам бюджетных обязательств относятся доведенные лимиты по следующей классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ):

- 221 - услуги связи;
- 223 - коммунальные услуги;
- 225 - работы, услуги по содержанию имущества;
- 226 - прочие работы, услуги;
- 310 - увеличение стоимости основных средств;
- 340 - увеличение стоимости материальных запасов.

Используемые при заполнении пункта 2.5 документы: отчет об исполнении бюджета по форме 0503128 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н.

2.4. Уровень подготовки платежных документов в отчетном периоде (год):

Количество отказанных при санкционировании заявок на оплату расходов по каким-либо причинам (единиц)	Количество санкционированных заявок (единиц)	Показатель: Уровень подготовки платежных документов (Отк.), % (100 x (1 - (гр. 1 / гр. 2))
1	2	3

2.5. Качество исполнения расходов в отчетном периоде (год):

Наличие просроченной кредиторской задолженности (Зпр), балл (пункт 2.9.1 Приложения 2)	Уровень кредиторской задолженности (Зкр), балл (пункт 2.9.2 Приложения 2)	Уровень дебиторской задолженности (Здеб), балл (пункт 2.9.3 Приложения 2)	Показатель: Качество исполнения расходов (З), балл. ((гр 1+гр 2+гр3) /3)
1	2	3	4

Используемые при заполнении пункта 2.9 показатели: присвоенные баллы по подпунктам 2.9.1, 2.9.2, 2.9.3 настоящего пункта.

2.6.1. Наличие просроченной кредиторской задолженности на отчетную дату (год).

Сумма просроченной кредиторской задолженности на отчетную дату по классификации _____ в сумме _____ тыс.рублей.

Используемые при заполнении подпункта 2.9.1 документы: сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н.

2.6.2. Уровень кредиторской задолженности в отчетном периоде (год):

Кредиторская задолженность на отчетную дату (тыс.рублей)	Кассовое исполнение расходов за отчетный период (тыс.рублей)	Показатель: Уровень кредиторской задолженности, (Зкр),% (100 * (1-(гр1 / гр2))
1	2	3

Используемые при заполнении подпункта 2.9.2 документы: сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н.

2.6.3. Уровень дебиторской задолженности в отчетном периоде (год):

Дебиторская задолженность на отчетную дату (тыс.рублей)	Кассовое исполнение расходов за отчетный период (тыс.рублей)	Показатель: Уровень дебиторской задолженности, (Здеб),%. (100 * (1-(гр1 / гр2)))
1	2	3

Используемые при заполнении подпункта 2.9.3 документы: сведения о кредиторской и дебиторской задолженности по форме 0503169 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. №191н.

3. Учет и отчетность

3.1. Качество подготовки бухгалтерской отчетности (год):

Количество версий бухгалтерской отчетности за отчетный период, - _____ (единиц).

3.2. Динамика объема материальных запасов за отчетный финансовый год:

Стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января отчетного финансового года, (тыс.рублей)	Стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, (тыс.рублей)	Показатель: Динамика объема материальных запасов за отчетный финансовый год (Рмз),%. (100 * (гр2 / гр1))
1	2	3

Используемые при заполнении пункта 3.2 документы: строка 080 (счет 010500000) баланса по форме 0503130 (годовая) в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н.

4. Исполнение судебных актов

4.1. Качество исполнения бюджетных обязательств (год):

Сумма по исковым требованиям, предъявленным (тыс. рублей)	Объем бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году согласно росписи расходов с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей)	Показатель: Качество исполнения бюджетных обязательств (Ид), % (100 x (гр. 1 / гр. 2))
1	2	3

