



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области

27.01.2023 № _____ 162

О внесении изменений в Устав муниципального унитарного предприятия «Тепловодоканал» г. Заволжья, утвержденный постановлением главы администрации города Заволжья от 29.05.2018 № 341

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом Городецкого муниципального округа Нижегородской области, решением Совета депутатов Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 15.09.2022 № 29 «О правопреемстве органов местного самоуправления Городецкого муниципального округа Нижегородской области», администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в Устав муниципального унитарного предприятия «Тепловодоканал» г. Заволжья, утвержденный постановлением главы администрации г. Заволжья от 29.05.2018 № 341 (далее – Устав), изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Директору муниципального унитарного предприятия «Тепловодоканал» г. Заволжья (Фомину В.И.) выступить в качестве заявителя и обеспечить государственную регистрацию изменений в Устав муниципального унитарного предприятия «Тепловодоканал» г. Заволжья в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; оформить заявление об освобождении

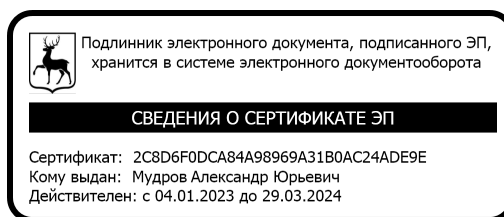
от уплаты государственной пошлины в соответствии со ст. 333.35 Налогового кодекса Российской Федерации.

3. Представить в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области документы о государственной регистрации изменений, вносимых в Устав муниципального унитарного предприятия «Тепловодоканал» г. Заволжья, для внесения соответствующих изменений в реестр муниципальной собственности Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Городецкий вестник», обнародовать в местах, определенных решением Совета депутатов Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 15.09.2022 № 30, в части территории административно-территориального образования город Заволжье Городецкого муниципального округа и разместить на официальном сайте Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области Маслова Е.П.

Глава местного самоуправления



А.Ю.Мудров

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Городецкого муниципального округа
Нижегородской области
от _____ № _____

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
«ТЕПЛОВОДОКАНАЛ» Г. ЗАВОЛЖЬЯ
(новая редакция)

Нижегородская область
г. Городец
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Тепловодоканал», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано администрацией Городецкого района распоряжением главы администрации Городецкого района от 13.11.2002 года, № 1804-р «О реформировании жилищно-коммунального хозяйства г. Заволжья» на основании статей 113, 294, 298, 299 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.2. Учредителем и собственником имущества Предприятия является муниципальное образование Городецкий муниципальный округ Нижегородской области, от имени которого действует администрация Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

1.3. Предприятие является коммерческой организацией, имущество которой находится в собственности муниципального образования Городецкий муниципальный округ Нижегородской области и принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения. Предприятие создано на неограниченный срок. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками унитарного предприятия.

1.4. Официальное наименование Предприятия на русском языке:

Полное наименование Предприятия: муниципальное унитарное предприятие «Тепловодоканал» г. Заволжья.

Сокращенное наименование Предприятия: МУП «ТВК» г. Заволжья.

1.5. Местонахождение Предприятия: 606520, город Заволжье, Городецкий район, Нижегородская область, проспект Мира, дом 28.

Изменения и дополнения вносятся в настоящий Устав в установленном законом порядке, утверждаются Собственником и подлежат обязательной государственной регистрации.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения. Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.3. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Нижегородской области, нормативными правовыми актами Городецкого муниципального округа Нижегородской области, а также настоящим Уставом.

2.4. Предприятие действует на основании хозяйственного расчёта и несёт ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности

и выполнения обязательств перед Собственником имущества, поставщиками, потребителями услуг, банками и другими юридическими и физическими лицами.

2.5. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Предприятие не отвечает по обязательствам Собственника имущества. Собственник имущества предприятия не отвечает по обязательствам Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

2.8. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Целями создания Предприятия являются выполнение работ, производство продукции, оказание услуг населению и для выполнения муниципального социально-экономического заказа, удовлетворение общественных потребностей на возмездной основе и получение прибыли.

3.2. Для достижения указанных целей Предприятие осуществляет следующие основные виды деятельности:

- теплоснабжение всех потребителей, подключённых к сети Предприятия, производство, передача и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);
- водоснабжение всех потребителей, подключённых к сети Предприятия, распределение воды;
- водоотведение (канализация) всех потребителей, подключённых к сети Предприятия, сбор и обработка сточных вод;
- содержание инженерных сетей и сооружений коммунальной энергетики;
- строительно-монтажные работы инженерных сетей и сооружений коммунальной энергетики;
- эксплуатация и ремонт инженерных сетей и сооружений коммунальной энергетики;
- технико-экономические расчёты;
- лабораторные исследования качества воды;
- лабораторные исследования сточных, природных вод;
- проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз по медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым);
- управление эксплуатацией жилого и нежилого фонда;
- хранение и отпуск топлива;
- оказание платных услуг населению;
- транспортные услуги.

3.3. На виды деятельности, на совершение которых требуется специальное разрешение, Предприятие получает соответствующие лицензии.

3.4. Предприятие имеет право осуществлять иные виды коммерческой деятельности, отвечающие целям и задачам устава Предприятия, и не запрещённые законодательством Российской Федерации и не противоречащие настоящему Уставу.

4. ИМУЩЕСТВО И УСТАВНЫЙ ФОНД ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Имущество Предприятия является муниципальной собственностью муниципального образования Городецкий муниципальный округ Нижегородской области и принадлежит ему на праве хозяйственного ведения с момента передачи имущества Учредителем. Предприятие вправе владеть и пользоваться закрепленным за ним муниципальным имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное Предприятием по договору или иным основаниям, является собственностью муниципального образования Городецкий муниципальный округ Нижегородской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

Полномочия собственника от имени муниципального образования Городецкий муниципальный округ Нижегородской области осуществляет администрация Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

4.2. Источником формирования имущества Предприятия, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- имущество, переданное Предприятию Собственником на праве хозяйственного ведения;
- доход, полученный от реализации услуг, а также от других видов разрешенной Предприятию предпринимательской деятельности;
- кредиты банков и иных кредитных организаций;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией, (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты обязательных платежей.

4.4. Предприятие имеет право образовывать резервный и другие аналогичные по назначению фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

4.5. Предприятие по итогам работы за год уплачивает часть чистой прибыли Собственнику имущества Предприятия в порядке и сроки, установленные Собственником.

4.6. Уставный фонд Предприятия сформирован за счет средств Собственника, зачисленных на банковский счет Предприятия в размере 100000 (Сто тысяч) рублей.

4.7. Предприятие наделяется правом осуществления сделок с третьими лицами, которые соответствуют целям его деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе. Сделка, возможным последствием которой может быть отчуждение недвижимого имущества Предприятия в пользу третьих лиц, может быть совершена только с согласия Собственника.

4.8. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи Предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого Собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято Собственником его имущества только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.

Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия Собственник его имущества обязан принять решение о внесении соответствующих изменений в Устав Предприятия.

Документы для государственной регистрации внесенных в Устав Предприятия изменений в связи с увеличением его уставного фонда, а также документы, подтверждающие увеличение уставного фонда Предприятия, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

4.9. Собственник имущества Предприятия вправе, а в случаях, предусмотренных законом, обязан уменьшить уставный фонд Предприятия.

Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с Федеральным законом минимального размера уставного фонда.

В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, Собственник имущества Предприятия обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном Федеральным законом порядке.

В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного Федеральным законом на дату государственной регистрации Предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, Собственник имущества Предприятия должен принять решение о ликвидации или реорганизации Предприятия.

Стоимость чистых активов Предприятия определяется на основании данных бухгалтерской отчетности в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Если Собственник имущества Предприятия в течение шести календарных месяцев после окончания финансового года не принимает решение об уменьшении уставного фонда, о восстановлении размера чистых активов до минимального размера уставного фонда, о ликвидации или реорганизации Предприятия, кредиторы вправе потребовать от Предприятия прекращения или досрочного исполнения обязательств и возмещения причиненных им убытков.

В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Предприятия вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления о принятом решении или в течение тридцати дней с даты опубликования указанного сообщения потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

Государственная регистрация уменьшения уставного фонда Предприятия осуществляется только при представлении Предприятием доказательств уведомления об этом кредиторов в порядке, установленном законом и Уставом Предприятия.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета договоров и любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

5.2. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, нормативными правовыми актами администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

5.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право самостоятельно:

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд, и других источников финансирования;

- с согласия Собственника передавать в залог, сдавать в аренду или вносить в виде вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- осуществлять все виды коммерческих сделок путём заключения прямых договоров с юридическими и физическими лицами;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из спроса потребителей на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- получать и использовать прибыль;
- определять и устанавливать форму и систему оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

5.4. Предприятие обеспечивает гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников.

5.5. Предприятие при осуществлении деятельности обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчётных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может привести вред здоровью населения, а равно иных правил хозяйствования;

- возмещать ущерб, причинённый нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции за счёт результатов своей хозяйственной деятельности;

- обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и проводить её индексацию в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности, должностные лица Предприятия несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.6. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется Собственником имущества Предприятия, налоговой инспекцией, другими органами в пределах их компетенции,

определённой действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, осуществляет Собственник имущества Предприятия.

6. ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ В СОВЕРШЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЕМ СДЕЛКИ. КРУПНАЯ СДЕЛКА

6.1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия Собственника имущества Предприятия.

Директор Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;
- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

6.2. Директор Предприятия должен доводить до сведения Собственника имущества Предприятия информацию:

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;
- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;
- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

6.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Директора Предприятия и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящей статьёй, может быть признана недействительной по иску Предприятия или Собственника имущества Предприятия.

6.4. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

Стоимость отчуждаемого Предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Предприятием имущества - на основании цены предложения такого имущества.

Решение о совершении крупной сделки принимается исключительно с согласия Собственника имущества Предприятия.

7. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

7.1. Собственник имущества Предприятия в отношении Предприятия:

- принимает решение о создании Предприятия;
- определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;
- принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- формирует уставный фонд Предприятия;
- назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- привлекает директора Предприятия к дисциплинарной ответственности, премирует и депремирует директора Предприятия в соответствии с показателями деятельности Предприятия;
- обеспечивает оформление отпуска директору Предприятия согласно утвержденного Учредителем графика отпусков;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера унитарного предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- дает согласие на распоряжение имуществом Предприятия и на совершение иных сделок;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств унитарного предприятия;
- дает согласие на участие унитарного предприятия в иных юридических лицах;
- дает согласие в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

- принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

- имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

7.2. Собственник имущества Предприятия вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственник имущества унитарного предприятия вправе истребовать имущество унитарного предприятия из чужого незаконного владения.

Правомочия Собственника имущества Предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального образования, не могут быть переданы муниципальным образованием Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

7.3. Единоличным исполнительным органом Предприятия является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой местного самоуправления Городецкого муниципального округа. При приеме на работу с директором заключается трудовой договор в соответствии с действующим законодательством. Порядок, условия изменения и прекращения трудового договора предусматриваются в трудовом договоре.

Директор Предприятия подотчетен главе местного самоуправления Городецкого муниципального округа.

Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Директор Предприятия организует выполнение решений Собственника имущества Предприятия.

7.4. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Собственником имущества Предприятия.

7.5. Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются Собственником имущества Предприятия.

7.6. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

Собственник имущества Предприятия вправе предъявить иск к директору Предприятия о возмещении убытков, причиненных Предприятию.

7.7. Трудовой коллектив Предприятия составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности. Трудовой коллектив Предприятия:

- рассматривает проект коллективного договора с руководителем Предприятия и утверждает его;
- определяет перечень и порядок предоставления работникам Предприятия социально-бытовых льгот и компенсаций;
- принимает решение о создании выборного органа, осуществляет полномочия трудового коллектива;
- определяет порядок проведения конференции трудового коллектива и нормы представительства.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных Собственником имущества Предприятия, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

8.2. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия Собственника, и другими уполномоченными органами.

Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъекта Российской Федерации или органам местного самоуправления бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется Правительством Российской Федерации, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

9.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения Собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого унитарному предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда муниципального предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние и кадровые документы Предприятия;

- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями Собственника имущества Предприятия и руководителя Предприятия.

Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 9.1 настоящего Устава, по месту нахождения Предприятия.

При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 9.1. настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

10.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными федеральными законами, и настоящим Уставом.

10.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединения к Предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;
- разделения Предприятия на два или несколько унитарных предприятий;
- выделения из Предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;
- преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных настоящим Федеральным законом или иными федеральными законами случаях.

Не является реорганизацией изменение вида унитарного предприятия, а также изменение правового положения Предприятия вследствие перехода права собственности на его имущество к другому Собственнику государственного или муниципального имущества (Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию).

В случае изменения вида Предприятия, а также передачи имущества Предприятия другому собственнику государственного или муниципального имущества (Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию) в устав Предприятия вносятся соответствующие изменения.

Передача имущества считается состоявшейся с момента государственной регистрации внесенных в Устав Предприятия изменений.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

Предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении. При этом кредиторы Предприятия в течение тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о таком решении вправе в письменной форме потребовать прекращения или досрочного исполнения соответствующих обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации унитарных предприятий, внесение записи о прекращении унитарных предприятий, а также государственная регистрация внесенных в Устав изменений и дополнений осуществляется в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц, только при представлении доказательств уведомления кредиторов.

Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованного Предприятия, вновь возникшие унитарные предприятия несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного Предприятия перед его кредиторами пропорционально доле перешедшего к ним имущества (прав) реорганизованного Предприятия, определенной в стоимостном выражении.

10.3. Слиянием унитарных предприятий признается создание нового унитарного предприятия с переходом к нему прав и обязанностей двух или нескольких унитарных предприятий и прекращением последних.

Собственник имущества Предприятия принимает решения об утверждении передаточного акта, Устава вновь возникшего унитарного Предприятия и о назначении его руководителя.

При слиянии унитарных предприятий права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему унитарному предприятию в соответствии с передаточным актом.

10.4. Присоединением к Предприятию признается прекращение одного или нескольких унитарных предприятий с переходом их прав и обязанностей к Предприятию, к которому осуществляется присоединение.

Собственник имущества Предприятия принимает решения об утверждении передаточного акта, о внесении изменений и дополнений в Устав Предприятия, к которому осуществляется присоединение, и при необходимости о назначении руководителя этого Предприятия.

При присоединении одного или нескольких унитарных предприятий к другому унитарному предприятию к последнему переходят права и обязанности присоединенных унитарных предприятий в соответствии с передаточным актом.

10.5. Разделением Предприятия признается прекращение унитарного предприятия с переходом его прав и обязанностей к вновь созданным унитарным предприятиям.

Собственник имущества Предприятия принимает решения об утверждении разделительного баланса, уставов вновь созданных унитарных предприятий и о назначении их руководителей.

При разделении Предприятия его права и обязанности переходят к вновь созданным унитарным предприятиям в соответствии с разделительным балансом.

10.6. Выделением из Предприятия признается создание одного или нескольких унитарных предприятий с переходом к каждому из них части прав и обязанностей реорганизованного Предприятия без прекращения последнего.

Собственник имущества Предприятия принимает решения об утверждении разделительного баланса, уставов вновь созданных унитарных предприятий и о назначении их руководителей, а также о внесении изменений и дополнений в Устав реорганизованного Предприятия и при необходимости о назначении его директора.

При выделении из Предприятия одного или нескольких унитарных предприятий к каждому из них переходит часть прав и обязанностей реорганизованного Предприятия в соответствии с разделительным балансом.

10.7. Предприятие может быть преобразовано по решению Собственника его имущества в государственное или муниципальное учреждение. Преобразование Предприятия в организации иной организационно-правовой формы осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации.

10.8. Предприятие может быть ликвидировано по решению Собственника его имущества.

Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

В случае принятия решения о ликвидации Предприятия Собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, директор предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.