



**Администрация Городецкого муниципального округа
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.07.2023 № 3416

**Об утверждении Порядка проведения
проверки соблюдения гражданами
ограничений после увольнения
с муниципальной службы**

В соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения проверки соблюдения гражданами ограничений после увольнения с муниципальной службы.

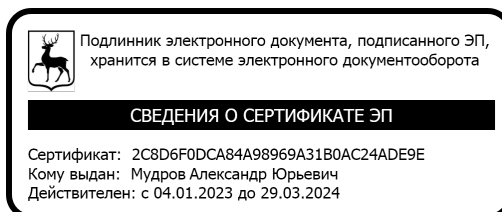
2. Признать утратившим силу постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 24.08.2012 № 2361 «Об утверждении Положения о порядке проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином».

3. Начальнику отдела кадровой политики и профилактики коррупции Тонюшкиной Ю.А., руководителям территориального управления г. Заволжья, отраслевых (функциональных) органов администрации Городецкого муниципального округа ознакомить муниципальных служащих под роспись с настоящим постановлением.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Вытникова И.В.

Глава местного самоуправления



А.Ю.Мудров

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Городецкого муниципального округа
Нижегородской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК
проведения проверки соблюдения гражданами ограничений
после увольнения с муниципальной службы
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) устанавливает процедуру осуществления проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Городецкого муниципального округа, территориальном управлении, отраслевом (функциональном) органе администрации Городецкого муниципального округа (далее – гражданин, замещавший должность муниципальной службы), в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Городецкого муниципального округа (далее – Комиссия).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 Порядка, осуществляется в отношении граждан, замещавших должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей муниципальной службы в администрации Городецкого муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - перечень должностей с коррупционными рисками).

3. Основаниями для осуществления проверки являются:

3.1. Поступление в подразделение кадровой службы администрации Городецкого муниципального округа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, специалистам территориального управления, отраслевых (функциональных) органов администрации Городецкого муниципального округа, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – подразделение, специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ уведомления организации о заключении с гражданином, указанным в пункте 2 Порядка, трудового договора или гражданско-правового договора в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».

3.2. Поступление в подразделение, специалистам, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, достаточной информации

в письменном виде, представленной правоохранительными органами, государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами (далее - лица, направившие информацию).

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется подразделением, специалистами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

6. В ходе проверки подлежат установлению:

6.1. Замещение гражданином должности муниципальной службы, включенной в перечень должностей с коррупционными рисками.

6.2. Период, прошедший со дня увольнения гражданина с муниципальной службы и до дня заключения с ним трудового или гражданско-правового договора, указанного в пункте 1 Порядка.

6.3. Наличие в должностных (служебных) обязанностях по должности муниципальной службы, замещаемой ранее гражданином, отдельных функций муниципального управления организацией, с которой гражданин заключил трудовой или гражданско-правовой договор, указанный в пункте 1 Порядка.

6.4. Наличие решения комиссии о даче согласия (об отказе в даче согласия) гражданину на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (далее - решение комиссии о даче согласия (об отказе в даче согласия) на замещение должности в организации).

При поступлении информации в соответствии с подпунктом 3.2 пункта 3 Порядка также подлежит установлению наличие уведомления организации о заключении с гражданином, замещавший должность муниципальной службы, трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

7. При проведении проверки должностные лица подразделения, специалисты, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе проводить беседу с гражданином, указанным в пункте 2 Порядка, направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

8. Уведомление или информации гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, регистрируется должностным лицом подразделения, специалистом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в день его поступления в журнале по форме согласно приложению к Порядку.

Проверка осуществляется в течение семи рабочих дней со дня поступления в подразделение, специалистам, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, уведомления или информации, предусмотренных пунктом 3 Порядка.

В случае направления запросов, указанных в пункте 7 Порядка, проверка осуществляется в течение 45 дней со дня поступления уведомления или информации, предусмотренных пунктом 3 Порядка. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

9. По результатам проверки подразделением, специалистами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, подготавливается мотивированное заключение, содержащее вывод:

9.1. Об отсутствии обязанности гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, обращаться в комиссию о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора при установлении истечения 2-летнего срока со дня увольнения гражданина с муниципальной службы и (или) замещения им должности муниципальной службы, не включенной в перечень должностей с коррупционными рисками, и (или) отсутствия отдельных функций государственного управления этой организацией, входящих в его должностные (служебные) обязанности.

9.2. О соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, указанным в пункте 2 Порядка, требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ при наличии решения комиссии о даче согласия на замещение должности в организации.

9.3. О несоблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, указанным в пункте 2 Порядка, требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ при отсутствии решения комиссии о даче согласия на замещение должности в организации.

10. При наличии в мотивированном заключении по результатам проверки, проведенной на основании подпункта 3.1. пункта 3 Порядка, вывода, предусмотренного подпунктом 9.3 пункта 9 Порядка, уведомление направляется председателю комиссии в порядке, установленном положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Городецкого муниципального округа.

11. Результаты проверки, проведенной на основании подпункта 3.2 пункта 3 Порядка, доводятся подразделением, специалистами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, до сведения лиц, направивших информацию, в течение трех рабочих дней со дня окончания. При выявлении в результате такой проверки несоблюдения требований, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, информация об этом направляется также в органы прокуратуры.

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений, информации, являющейся основанием для проведения проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений, предусмотренных частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

№ п\п	Дата регистрации уведомления, информации	От кого поступило уведомление, информация	Краткое содержание уведомления, информации	Результаты проверки